

Shopping list of risk

ตัวอย่าง ประเด็นความเสี่ยงตามพันธกิจ 4 ด้านของสถาบันฯ

การเรียนรู้การสอน

ชื่อเหตุการณ์เสี่ยง	ความเสี่ยง (ด้าน)	ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง	เป้าหมายการบริหารความเสี่ยง (วัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุ)	รายละเอียด/แนวทางจัดการความเสี่ยง
1.รับนักศึกษาได้ไม่ตรงตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	ด้านกลยุทธ์	แผนเพิ่มประสิทธิภาพในการรับนักศึกษา	เพื่อให้รับนักศึกษาได้ตรงตามเป้าหมายในแผนการรับนักศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> • การประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีประสิทธิภาพ • วันรับสมัครนักศึกษาไม่เหมาะสมหรือตรงกับสถาบันการศึกษาคู่แข่ง • นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกสละสิทธิ์ เนื่องจากนักศึกษาได้รับคัดเลือกเข้าศึกษาในสถาบันการศึกษาที่มีชื่อเสียงมากกว่า 	<ul style="list-style-type: none"> • เพิ่มการประชาสัมพันธ์หลักสูตร คณะ/วิทยาลัย • ปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตรงตามความต้องการของผู้เรียน • พัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต • สร้างแรงจูงใจในการศึกษาต่อให้กับนักศึกษาระดับปริญญาตรี
2.นักศึกษาที่ได้ไม่มีคุณภาพเท่าที่ควร	ด้านกลยุทธ์	แผนปรับปรุงกระบวนการคัดเลือกนักศึกษา	เพื่อให้ได้นักศึกษาที่มีคุณภาพ	<ul style="list-style-type: none"> • เกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาไม่ชัดเจนและไม่เป็นมาตรฐานเดียวกัน เช่น รูปแบบการสอบสัมภาษณ์ • ข้อสอบคัดเลือกไม่เหมาะสม ไม่สามารถคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณภาพได้ • กลุ่มเป้าหมายมีตัวเลือกสถานศึกษาหลากหลาย 	<ul style="list-style-type: none"> • ปรับปรุงกระบวนการคัดเลือกนักศึกษาให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน • ปรับปรุงข้อสอบคัดเลือกให้มีความเหมาะสม
3.การเรียนรู้การสอนขาดประสิทธิภาพ	ด้านกลยุทธ์	แผนปรับปรุงกระบวนการปรับปรุงการเรียนรู้การสอน	เพื่อให้การจัดการการเรียนรู้การสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> • อุปกรณ์ เครื่องมือที่เอื้ออำนวยด้านการเรียนรู้การสอนในห้องปฏิบัติการมีไม่เพียงพอ • อาจารย์ขาดแคลนเนื่องจากการเกษียณอายุ • อาจารย์ใหม่ขาดประสบการณ์ในการสอน • อาจารย์มีภารกิจมากจนกระทบกับการเรียนรู้การสอน • อาจารย์รับงานจากหน่วยงานภายนอกจนกระทบกับการเรียนรู้การสอน 	<ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบความต้องการและจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือที่เอื้ออำนวยด้านการเรียนรู้การสอนให้เพียงพอต่อความต้องการ • วางแผนอัตรากำลังบุคลากรเพื่อเตรียมบุคลากรที่จะมาทดแทนอาจารย์ที่เกษียณอายุ • ปรับปรุงภาระงานของอาจารย์ไม่ให้ส่งผลกระทบต่อการเรียนรู้การสอน
4.สภาพแวดล้อมที่ไม่เหมาะสมกับการเรียนการสอน และการเสริมสร้างคุณภาพชีวิต	ด้านสิ่งแวดล้อม	แผนปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมต่อการเรียนการสอน	เพื่อปรับปรุงกายภาพให้เหมาะสมกับสภาพการเรียนรู้การสอนและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต	<ul style="list-style-type: none"> • สภาพแวดล้อมเสี่ยงต่อการเกิดมลภาวะ • นักศึกษาและบุคลากรไม่ให้ความร่วมมือในการรักษาแวดล้อม • ชุมชนโดยรอบไม่ให้ความร่วมมือในการเสริมสร้างสภาพแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> • วางแผนและปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้การสอน • สร้างความร่วมมือในการรักษาสภาพแวดล้อมกับนักศึกษา บุคลากร และชุมชนโดยรอบ

ชื่อเหตุการณ์เสี่ยง	ความเสี่ยง (ด้าน)	ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง	เป้าหมายการบริหารความเสี่ยง (วัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุ)	รายละเอียด/แนวทางจัดการความเสี่ยง
5.ศักยภาพของบัณฑิตด้านภาษาอังกฤษไม่พร้อมแข่งขันกับชาติอื่นๆ ในอาเซียน	ด้านกลยุทธ์	แผนพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษแก่นักศึกษา	เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะภาษาอังกฤษรองรับตลาดแรงงาน AEC	<ul style="list-style-type: none"> กระบวนกรเรียนการสอนภาษาอังกฤษยังขาดประสิทธิภาพ ขาดนโยบายการสนับสนุนการศึกษาภาษาอังกฤษที่เป็นรูปธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> จัดโครงการ Summer Camp เพื่อเพิ่มทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ กำหนดสอบ TOEFL, TOEIC เพื่อให้บัณฑิตมีความพร้อมมากขึ้น
6.เกิดการกระทำผิดหรือละเลยต่อการปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณในวิชาชีพ เช่นการสอน/การควบคุมวิทยานิพนธ์/การวัดประเมินผลการเรียนของนักศึกษา/การบริหารจัดการหลักสูตร ฯลฯ	ด้านนโยบาย/กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ	แผนป้องกันการกระทำผิดหรือละเลยต่อการปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณในวิชาชีพ	เพื่อลดผลกระทบที่อาจจะเกิดจากที่บุคลากรกระทำผิดหรือละเลยต่อการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณในวิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> บุคลากรขาดความรู้ในจรรยาบรรณวิชาชีพ ขาดการอบรมให้ความรู้ ไม่มีระบบตรวจสอบ สอบทานที่ดีพอ บุคลากรละเลยต่อการปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณในวิชาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> อบรมให้ความรู้ในเรื่องของจรรยาบรรณในวิชาชีพ เพิ่มมาตรการตรวจสอบ สอบทานที่มีประสิทธิภาพ

การวิจัย

ชื่อเหตุการณ์เสี่ยง	ความเสี่ยง (ด้าน)	ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง	เป้าหมายการบริหารความเสี่ยง (วัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุ)	รายละเอียด/แนวทางจัดการความเสี่ยง
1.จำนวนทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอกลดน้อยลง	ด้านกลยุทธ์	แผนจัดหาแหล่งลงทุนสำหรับนักวิจัย	เพื่อให้ได้ทุนวิจัยจากหน่วยงานภายนอก สามารถเข้าถึงแหล่งทุนวิจัยได้อย่างเพียงพอ	<ul style="list-style-type: none"> ● ผู้ให้ทุนวิจัยขาดความเชื่อมั่นในประสิทธิภาพของการนำทุนไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ● นักวิจัยไม่ทราบแหล่งทุน 	<ul style="list-style-type: none"> ● ทำการสำรวจความต้องการของสังคม เพื่อทำวิจัย เพื่อเสนอขอรับทุน ● ทำความร่วมมือที่เข้มแข็งกับหน่วยงานภายนอกให้มากขึ้น ● มีหน่วยงานกลางในการบริหารจัดการงานวิจัยที่เป็นระบบและชัดเจน
2.งานวิจัยยังไม่ตอบสนองความต้องการของสังคมและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่	ด้านกลยุทธ์	แผนกลั่นกรองและส่งเสริมงานวิจัยที่สอดคล้องกับต้องการของสังคม	เพื่อให้การทำวิจัยนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมจริง	<ul style="list-style-type: none"> ● ขาดการสำรวจความต้องการของสังคม ● ขาดการสังเคราะห์งานวิจัยเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ ● ขาดงบประมาณในการนำงานวิจัยไปใช้เกิดประโยชน์ต่อสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> ● ทำการสำรวจความต้องการของสังคม ● มีหน่วยงานกลางในการบริหารจัดการงานวิจัยที่เป็นระบบและชัดเจน
3.จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติมีน้อย	ด้านกลยุทธ์	แผนส่งเสริมการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ	เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยของอาจารย์และนักวิจัยในระดับนานาชาติ	<ul style="list-style-type: none"> ● ผลงานวิจัยที่น่าเสนอยังไม่ได้มาตรฐานเพียงพอสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่ ● คณาจารย์ขาดประสบการณ์เกี่ยวกับการวิจัยเพื่อการตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ ● ไม่มีการถ่ายทอดองค์ความรู้จาก อาจารย์รุ่นเก่า สู่อาจารย์รุ่นใหม่ ในเรื่องการตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ ● ขาดความร่วมมือที่เข้มแข็งในการทำวิจัยร่วมกันในระดับนานาชาติกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศ ● ภาระงานสอนและภาระงานด้านอื่นมากเกินไป 	<ul style="list-style-type: none"> ● การดำเนินการโครงการนักวิจัยพี่เลี้ยง ● การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการของคณะ/วิทยาลัย

ชื่อเหตุการณ์เสี่ยง	ความเสี่ยง (ด้าน)	ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง	เป้าหมายการบริหารความเสี่ยง (วัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุ)	รายละเอียด/แนวทางจัดการความเสี่ยง
4. บุคลากรสายวิชาการที่มีตำแหน่งทางวิชาการมีจำนวนลดลง	ด้านกลยุทธ์	แผนส่งเสริมบุคลากรสายวิชาการในการขอตำแหน่งทางวิชาการ	เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้คณาจารย์ทั้งรุ่นใหม่และรุ่นเก่าที่ยังไม่มีตำแหน่งทางวิชาการ เร่งทำผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการภายในระยะเวลาที่ระบุของสถาบันกำหนด	<ul style="list-style-type: none"> • คณาจารย์รุ่นใหม่ขาดความรู้ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ • ขาดอาจารย์รุ่นพี่ที่จะมาคอยให้คำแนะนำในการขอตำแหน่งทางวิชาการ • ขาดระบบสนับสนุนที่ดีพอ 	<ul style="list-style-type: none"> • ทำสัญญากับอาจารย์ใหม่ที่ต้องขอตำแหน่งทางวิชาการในระยะเวลาที่กำหนด • มีระบบสนับสนุนให้แก่คณาจารย์ในการขอผลงานวิจัย

การบริการวิชาการ

ชื่อเหตุการณ์เสี่ยง	ความเสี่ยง (ด้าน)	ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง	เป้าหมายการบริหารความเสี่ยง (วัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุ)	รายละเอียด/แนวทางจัดการความเสี่ยง
1.หลักสูตรการฝึกอบรม/สัมมนา ไม่ได้มาตรฐาน ไม่ทันสมัย ไม่สามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมายและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตรงตามวัตถุประสงค์	ด้านกลยุทธ์	แผนปรับปรุงหลักสูตรและปรับกระบวนการจัดการฝึกอบรม/สัมมนา	เพื่อให้ได้หลักสูตรการฝึกอบรม/สัมมนา ที่ได้มาตรฐาน ทันสมัย สามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมายและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตรงตามวัตถุประสงค์	<ul style="list-style-type: none"> ขาดข้อมูลความต้องการที่แท้จริงของกลุ่มเป้าหมาย ไม่มีผู้รับผิดชอบพัฒนาการฝึกอบรม/สัมมนา ผู้รับผิดชอบหลักสูตรขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดทำหลักสูตร ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่ใส่ใจในการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย ขาดผู้เชี่ยวชาญที่มีทักษะและประสบการณ์ในการวิเคราะห์และจัดทำหลักสูตร ไม่นำข้อมูลจากการสำรวจมาวิเคราะห์และประเมินความต้องการของการฝึกอบรม ขาดเป้าหมายและแผนในการจัดทำหลักสูตรที่ชัดเจน ขาดการมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำหลักสูตร 	มีหน่วยงานกลางในการบริหารจัดการงานการบริการวิชาการ
2.ทรัพยากร (คน/เงิน/เครื่องมือ/อุปกรณ์และสถานที่) ที่ใช้การฝึกอบรม/สัมมนาไม่เพียงพอไม่เหมาะสม	ด้านกลยุทธ์	แผนปรับปรุงหลักสูตรและปรับกระบวนการจัดการฝึกอบรม/สัมมนา	เพื่อให้ได้ทรัพยากร (คน/เงิน/เครื่องมือ/อุปกรณ์และสถานที่) ในการฝึกอบรม/สัมมนาอย่างเพียงพอ เหมาะสม	<ul style="list-style-type: none"> วิทยาการที่เชี่ยวชาญเนื้อหาหลักสูตรโดยเฉพาะมีจำนวนไม่เพียงพอกับความต้องการ ไม่มีฐานข้อมูลวิทยากรที่เชี่ยวชาญแต่ละด้าน อัตราค่าจ้างในหน่วยงานมีน้อยและปฏิบัติงานหลายหน้าที่ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่เตรียมความพร้อมจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ให้พร้อมก่อนการฝึกอบรม/สัมมนา อัตราค่าตอบแทนวิทยากรต่ำ ขาดข้อมูลทรัพยากร (คน/เงิน/ครุภัณฑ์/สถานที่) ที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน 	มีหน่วยงานกลางในการบริหารจัดการงานการบริการวิชาการ

ชื่อเหตุการณ์เสี่ยง	ความเสี่ยง (ด้าน)	ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง	เป้าหมายการบริหารความเสี่ยง (วัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุ)	รายละเอียด/แนวทางจัดการความเสี่ยง
				<ul style="list-style-type: none"> ● ขาดการวางแผนในการจัดหาทรัพยากรที่เพียงพอและเหมาะสม ● ขาดการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรร่วมกันภายในมหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุด ● ขาดการจัดทำรายละเอียดของพัสดุที่จำเป็นในหลักสูตรที่จัดอบรม ● ขาดการบำรุงรักษาและการทดแทนของครุภัณฑ์ ● ขาดการบำรุงรักษาอาคารสถานที่ 	
3.ผู้ใช้บริการไม่เกิดความเชื่อมั่นในการบริการวิชาการ การประชาสัมพันธ์ไม่ถึงกลุ่มเป้าหมาย	ด้านกลยุทธ์	แผนปรับปรุงหลักสูตรและปรับกระบวนการจัดการฝึกอบรม/สัมมนา	ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ใช้บริการรู้จักและมีความสนใจในการใช้บริการวิชาการ	<ul style="list-style-type: none"> ● ชื่อเสียง รวมทั้งวิทยากรและนักวิจัยยังไม่เป็นที่รู้จัก ● การโฆษณาประชาสัมพันธ์ยังไม่ดีพอ 	มีหน่วยงานกลางในการบริหารจัดการงานการบริการวิชาการ
4.การบริการยังไม่ได้มาตรฐาน ไม่ตอบสนองต่อผู้รับบริการ	ด้านการปฏิบัติงาน	แผนปรับปรุงหลักสูตรและปรับกระบวนการจัดการฝึกอบรม/สัมมนา	เพื่อพัฒนาการบริการของสายสนับสนุน/สายวิชาการ ให้มีคุณภาพระดับสากล	ผู้ให้บริการบางคนยังขาดทัศนคติที่ดีต่อการบริการ	มีหน่วยงานกลางในการบริหารจัดการงานการบริการวิชาการ

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ชื่อเหตุการณ์เสี่ยง	ความเสี่ยง (ด้าน)	ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง	เป้าหมายการบริหารความเสี่ยง (วัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุ)	รายละเอียด/แนวทางการจัดการความเสี่ยง
1.นักศึกษา บุคลากร ไม่ได้รับการเสริมสร้าง เอกลักษณ์วัฒนธรรม โดยใช้ภูมิปัญญาและ ศิลปวัฒนธรรมที่เน้น ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ด้าน ภาพลักษณ์ และชื่อเสียง	แผนส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรมที่เน้น ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	เพื่อสร้างเสริมเอกลักษณ์ และ วัฒนธรรมโดยใช้ภูมิปัญญาและ ศิลปะวัฒนธรรมที่เน้นด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	<ul style="list-style-type: none"> ● บุคลากรขาดความรู้ ความชำนาญ ในด้านการทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรม ● นักศึกษาและบุคลากรไม่มีความรู้และไม่เห็น ความสำคัญ ● ขาดงบประมาณ/งบประมาณไม่เพียงพอ ● ขาดการมีส่วนร่วมของนักศึกษา บุคลากร ในการ กำหนดเป้าหมายและทิศทางการดำเนินงาน ● สถาบันฯ ไม่ได้ถ่ายทอดให้นิสิตและบุคลากรเข้าใจ ในนโยบายด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่าง ทัวถึง ● ชุมชนไม่มีส่วนร่วม 	มีหน่วยงานกลางที่รับผิดชอบโดยตรง

ด้านบริหารจัดการและอื่นๆ (ด้านการปฏิบัติงาน)

ชื่อเหตุการณ์เสี่ยง	ความเสี่ยง (ด้าน)	ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง	เป้าหมายการบริหารความเสี่ยง (วัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุ)	รายละเอียด/แนวทางจัดการความเสี่ยง
1.คอมพิวเตอร์สำหรับใช้ในเพื่อการปฏิบัติงานหรือเพื่อการเรียนการสอนเสียหายไม่สามารถใช้งานได้	ด้านการปฏิบัติงาน	แผนจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เพื่อให้มีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับการปฏิบัติงานและการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> ขาดกระบวนการจัดหาที่เป็นระบบ เจ้าหน้าที่ดูแลบำรุงรักษามีไม่เพียงพอ 	จัดหาโดยวิธีการเช่าใช้ร่วมกับทางสถาบัน โดยประสานงานไปยังสำนักบริการคอมพิวเตอร์เพื่อแจ้งความประสงค์จะจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ด้วยวิธีการเช่าใช้
2.ขาดบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน	ด้านการปฏิบัติงาน	แผนพัฒนาบุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> เพื่อรองรับ หรือทดแทน การลาออกของเจ้าหน้าที่/อาจารย์ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ค่าตอบแทนจากภายนอกสูงกว่า ขาดการสร้างแรงจูงใจในการทำงาน 	
3.การปฏิบัติงานติดขัดมีปัญหา ไม่สามารถดำเนินการได้จนแล้วเสร็จ หรือดำเนินการแล้วเสร็จล่าช้ากว่าที่กำหนด	ด้านการปฏิบัติงาน	แผนปรับปรุงกระบวนการทำงาน	เพื่อเพิ่มพูนและส่งเสริมทักษะการปฏิบัติงานของบุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> การสนับสนุนด้านงบประมาณและทรัพยากรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานให้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย จำนวนบุคลากรไม่สอดคล้องกับภาระงาน ระยะเวลาการดำเนินการไม่สอดคล้องกับภาระงาน บุคลากรที่มีประสบการณ์สูงเกษียณอายุ และการขาดการวางแผนด้านบุคลากรที่จะมารับถ่ายทอดองค์ความรู้จากผู้มีประสบการณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> จัดสรรงบประมาณและทรัพยากรให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มศักยภาพบุคลากร โดยการอบรม หรือให้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้จากผู้อาวุโส หรือมีประสบการณ์ในหน่วยงาน จัดสรรอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภาระงาน
4.บุคลากรขาดความร่วมมือในการพัฒนาศักยภาพในการทำงาน	ด้านการปฏิบัติงาน	แผนปรับปรุงกระบวนการทำงาน	เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> ขาดความร่วมมือในการเข้าร่วมของกลุ่มเป้าหมาย บุคลากรไม่เห็นประโยชน์ของการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง 	

ด้านบริหารจัดการและอื่นๆ (ด้านนโยบาย/กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ)

ชื่อเหตุการณ์เสี่ยง	ความเสี่ยง (ด้าน)	ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง	เป้าหมายการบริหารความเสี่ยง (วัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุ)	รายละเอียด/แนวทางจัดการความเสี่ยง
1. บุคลากรและนักศึกษาไม่ทราบหรือไม่เข้าใจในนโยบาย/กฎระเบียบ/ข้อบังคับ ของสถาบัน	ด้านนโยบาย/กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ	แผนประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจในเรื่องของ นโยบาย/กฎหมาย/ข้อบังคับ ของสถาบัน	เพื่อทำการเผยแพร่กฎระเบียบข้อบังคับ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ	<ul style="list-style-type: none"> ช่องทางการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ไม่เพียงพอ 	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์

ด้านบริหารจัดการและอื่นๆ (ด้านกลยุทธ์)

ด้านบริหารจัดการและอื่นๆ	ความเสี่ยง (ด้าน)	ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง	เป้าหมายการบริหารความเสี่ยง (วัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุ)	รายละเอียด/แนวทางจัดการความเสี่ยง
2. บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถอยู่ในช่วงที่จะเกษียณอายุราชการมีจำนวนมาก	ด้านกลยุทธ์	แผนการจัดสรรอัตรากำลัง	<ul style="list-style-type: none"> เพื่อเตรียมบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถรองรับบุคลากรที่จะเกษียณอายุราชการ เพื่อเป็นแนวทางในการรับการจัดสรรอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภาระงาน 	ไม่มีแผนบริหารกำลังบุคลากร	จัดทำแผนการจัดสรรอัตรากำลังบุคลากรที่รองรับบุคลากรที่จะเกษียณอายุ และการจัดสรรอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภาระงาน

ข้อมูลที่เสนอโดยส่วนงานอื่น เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงในปีงบประมาณ ๒๕๖๐
นอกเหนือจากที่หน่วยงานกำหนดไว้ใน Shopping list of risk

วิทยาลัยนวัตกรรมการผลิตขั้นสูง

ชื่อเหตุการณ์เสี่ยง	พันธกิจ	ความเสี่ยง (ด้าน)	ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง	เป้าหมายการบริหารความเสี่ยง (วัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุ)	รายละเอียด/แนวทางจัดการความเสี่ยง
1.รายได้จากการทำวิจัยร่วมกับภาคอุตสาหกรรม	การวิจัย	ด้านการเงิน	โครงการสนับสนุนการทำวิจัยร่วมกับภาคอุตสาหกรรม	เพื่อส่งเสริมการทำวิจัยและความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม	ภาคอุตสาหกรรมอาจมีข้อจำกัดในการทำวิจัยเนื่องสภาพทางเศรษฐกิจ	เพิ่มความร่วมมือกับอุตสาหกรรมกลุ่มอื่นๆ เพิ่มความร่วมมือกับภาครัฐ
2.คุณภาพของนักศึกษาในระดับบัณฑิต	การบริหารจัดการ	ด้านกลยุทธ์	แผนปรับปรุงกระบวนการเลือกนักศึกษา	เพื่อคัดเลือกนักศึกษาที่มีคุณภาพมาเรียนระดับบัณฑิต	จำนวนบัณฑิตที่เข้ามาสมัครเรียนมีคุณภาพไม่ดี	เพิ่มเกณฑ์ในการพิจารณารับสมัคร ได้แก่เกรด ประสบการณ์ทำงานวิจัย ประสบการณ์การทำงานภาคอุตสาหกรรม

สำนักงานอธิการบดี ส่วนบริหารทรัพยากรบุคคล

ชื่อเหตุการณ์เสี่ยง	พันธกิจ	ความเสี่ยง (ด้าน)	ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง	เป้าหมายการบริหารความเสี่ยง (วัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุ)	รายละเอียด/แนวทางจัดการความเสี่ยง
1.บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถอยู่ในช่วงที่จะเกษียณอายุราชการ	การบริการวิชาการ	ด้านการปฏิบัติงาน	แผนปรับปรุงกระบวนการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> เพื่อเตรียมบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถรองรับบุคลากรที่จะเกษียณอายุราชการ เพื่อเป็นแนวทางในการรับการจัดสรรอัตราค่าจ้างให้เหมาะสมกับภาระงาน 	<ul style="list-style-type: none"> บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย จำนวนบุคลากรไม่สอดคล้องกับภาระงาน 	<ul style="list-style-type: none"> วางแผนอัตราค่าจ้างบุคลากรเพื่อเตรียมบุคลากรที่จะมาทดแทนบุคลากรที่เกษียณอายุราชการ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม
2.ข้อมูลในระบบสารสนเทศบุคลากรให้ข้อมูลยังไม่สมบูรณ์	การบริการวิชาการ	ด้านการปฏิบัติงาน	แผนปรับปรุงกระบวนการทำงาน	ระบบสารสนเทศบุคลากรให้ข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ข้อมูลบุคลากรในระบบสารสนเทศบุคลากรยังไม่ครบถ้วน	<ul style="list-style-type: none"> แต่งตั้งผู้รับผิดชอบปฏิบัติหน้าที่หลักดูแลระบบสารสนเทศบุคลากร ติดตามรายงานผลการดำเนินการเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง

สำนักบริการคอมพิวเตอร์

ชื่อเหตุการณ์เสี่ยง	พันธกิจ	ความเสี่ยง (ด้าน)	ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง	เป้าหมายการบริหารความเสี่ยง (วัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุ)	รายละเอียด/แนวทางจัดการความเสี่ยง
1. ไฟฟ้าดับขัดข้อง	อื่นๆ	ด้านการปฏิบัติงาน	แผนการจัดทำ MA ระบบไฟฟ้าและสำรองระบบไฟฟ้าแบบเข้มข้น	สามารถใช้งานระบบไฟฟ้าสำหรับระบบสารสนเทศของทั้งสถาบันได้อย่างต่อเนื่องและมีเสถียรภาพสูง	ส่งผลให้ไม่สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตและระบบสารสนเทศได้ทั้งสถาบัน	แผนสำรองฉุกเฉิน กรณีที่ไฟฟ้าดับและ Generator ไม่ทำงาน วางแนวปฏิบัติรายหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และทดสอบแผน ผู้ที่เกี่ยวข้องทำกิจกรรมในระหว่างที่ยังไม่สามารถทำให้ระบบไฟฟ้ากลับมาทำงาน
2. ระบบสารสนเทศเกิดปัญหา	อื่นๆ	ด้านการปฏิบัติงาน	แผนการจัดทำระบบสำรอง Critical Data & Information หากต้องบริหารแบบ Near Real time	สามารถใช้งานระบบสารสนเทศทุกระบบในสถาบันได้อย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพสูง ข้อมูลสำคัญได้รับการ Update แบบ Near Real Time อย่างเหมาะสมกับความต้องการใช้งาน และครบถ้วน ไม่ให้เกิดความเสียหายจากข้อมูลสูญหายไปและรองรับการพัฒนาในระบบในอนาคตได้สูงสุด	เชื่อมต่อฐานข้อมูลไม่ได้ ล้มบ่อย ใช้งานไม่ได้ ไม่ดี ข้อมูลไม่ Real-time Update	แผนการจัดทำระบบสำรอง Critical Data & Information ต้องการการบริหารแบบ Near Real time ความถี่เร็วกว่าปกติและวางกรอบแนวทางปฏิบัติสำหรับผู้ใช้และเจ้าของข้อมูลในการส่งเข้าระบบสำรองรวมถึงการประชุมซักซ้อมความเข้าใจและทดสอบ(สมมติสถานการณ์)
3. ระบบ Mail , Web page สถาบัน และระบบสารสนเทศมี Error	อื่นๆ	ด้านการปฏิบัติงาน	แผนทบทวนและเสนอปรับเปลี่ยนนโยบายการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล แยกจากข้อมูลสถาบัน	ทบทวนและเสนอปรับเปลี่ยนนโยบายเก็บข้อมูลส่วนบุคคล แยกจากข้อมูลสถาบัน(รวมทั้งการลดข้อมูลขยะใน mail)	ข้อมูลที่เก็บไว้สูญหาย ไม่มีพื้นที่รองรับอนาคต เพราะใช้ server ส่วนกลางเก็บข้อมูลของบุคคลและสถาบัน ที่ไม่เคย cleansing	แผนศึกษาดูงานสถาบันการศึกษาชั้นนำ แผนการพัฒนา Drop Box รายบุคคล บริหารจัดการข้อมูลขยะที่สะสมนาน เพื่อเปิดพื้นที่ว่างสำหรับข้อมูลสำคัญในอนาคตเพื่อสนับสนุนการใช้และบริหารข้อมูลบน Drop Box ที่ประหยัดการใช้พื้นที่บน server

สำนักหอสมุดกลาง

ชื่อเหตุการณ์เสี่ยง	พันธกิจ	ความเสี่ยง (ด้าน)	ชื่อแผนบริหารความเสี่ยง	เป้าหมายการบริหารความเสี่ยง (วัตถุประสงค์)	ปัจจัยเสี่ยง (สาเหตุ)	รายละเอียด/แนวทางจัดการความเสี่ยง
1.การบริหารจัดการด้านงานบุคคล งานแผน งานพัสดุ งานอาคารสถานที่ ค่าเช่าไม่เกิดความคล่องตัวในการทำงาน	การบริการวิชาการ	ด้านนโยบาย/กฎหมาย/ระเบียบ/ข้อบังคับ	การวิเคราะห์อัตราค่าจ้างที่เพิ่ม ส่วนงานบุคคล งานแผน งานพัสดุ งานอาคารสถานที่	เพื่อวิเคราะห์อัตราค่าจ้างที่เพิ่มขึ้น ภายในปีงบประมาณ 2560	การบริหารจัดการด้านงานบุคคล งานแผนงานพัสดุ งานอาคารสถานที่ ทำให้ล่าช้า ไม่เกิดความคล่องตัวในการทำงาน เนื่องจากต้องใช้บริการจากหน่วยงานอื่น หรือจากส่วนกลาง	วิเคราะห์อัตราค่าจ้างที่ต้องการเพิ่ม ส่วนงานบุคคล งานแผน งานพัสดุ งานอาคารสถานที่
2.การสืบค้นและยืมคืนหนังสือและไม่สามารถสืบค้นงานวิจัยในระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆได้	การบริการวิชาการ	ด้านการเงิน	การใช้งานฐานข้อมูลและจัดซื้อตามความจำเป็น ดำเนินการต่อ MA ฐานข้อมูลระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (Millennium)	เพื่อให้บริการฐานข้อมูลระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (Millennium) และระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ไม่หยุดชะงัก	นักศึกษา คณาจารย์และบุคลากรของสถาบันไม่สามารถใช้บริการฐานข้อมูลระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (Millennium) ในการสืบค้นและยืมคืนหนังสือ และไม่สามารถสืบค้นงานวิจัยในระบบฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆได้	สรุปลำดับความสำคัญของการใช้งานฐานข้อมูลและจัดซื้อตามความจำเป็น ดำเนินการต่อ MA ฐานข้อมูลระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (Millennium) จัดทำแผนการใช้จ่ายวงเงินที่ได้รับจัดสรร
3.ระบบควบคุมการเข้าออกเป็นระบบที่ใช้เพื่อรักษาความปลอดภัย หรือบริเวณที่ต้องการจำกัดสิทธิ์การเข้าออก	การบริการวิชาการ	ด้านการปฏิบัติงาน	การจัดทำแผนขอจัดสรรงบประมาณประจำปี 2560 คือ ระบบโทรศัพท์วงจรปิด (CCTV) ทั้งภายในและภายนอกอาคาร	เพื่อลดและป้องกันการสูญหายของทรัพย์สินสารสนเทศ	อาคารสำนักหอสมุดกลางใหม่ (7 ชั้น) ยังไม่มีระบบ Access Control System ซึ่งเป็นระบบควบคุมการเข้าออกเป็นระบบที่ใช้เพื่อจำกัดสิทธิ์และเก็บข้อมูลการเข้าออกของบริเวณที่ต้องการรักษาความปลอดภัย หรือบริเวณที่ต้องการจำกัดสิทธิ์การเข้าออก เช่นบริเวณสำนักงาน ห้องเซิร์ฟเวอร์ ห้องเก็บของมีค่าต่างๆ เป็นต้น	1.แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของสำนักหอสมุดกลาง ประจำปีงบประมาณ 2560 2.ส่งเอกสารแจ้งให้ส่วนงานระบุความเสี่ยง 3.ดำเนินการสรุปข้อมูลความเสี่ยงจากส่วนงาน